附件2

专业技术资格评审申报材料要求

申报评审中级专业技术资格按以下要求准备申报材料，统一用牛皮纸档案袋封装（竖装），并在档案袋封面加贴材料清单，注明申报人名字、电话号码。申报评审初级专业技术资格的人员参照中级提供申报材料。

**一、《海南省专业技术资格评审表》（纸质版一式两份，表格可登录“三亚党建网”下载并用A3纸对折胶装）。**签名、日期必须手写。

**二、《个人综述材料》（使用A4纸依序装订成册，纸质版一式三份）。**

（一）封面。标题统一为“申报XX（专业）XX（专业技术资格名称）资格评审材料”，封面题目下方注明单位、姓名、通信地址、邮政编码、联系电话（可联系到本人的号码）并加盖呈报单位公章。

（二）目录（需编页码）。

（三）个人综述报告。内容包括：工作单位、工作经历、现有专业技术资格、学历、资历、政治思想、身体状况、年度考核、继续教育、专业知识、专业能力、业绩成果等方面情况。

（四）单位对申报人品德考核材料及公示证明材料（全面实行岗位管理的事业单位，需提供市编办、人社局核准后最新的《海南省事业单位工作人员编制岗位审核表》）。

（五）学历及学位证书。

（六）参加继续教育证明材料。

（七）专业技术资格证书。

（八）专业技术岗位任职聘书。

（九）近三年专业技术资格年度考核登记表。

（十）业绩成果，发表的著作、论文、研究报告、技术分析报告、技术总结、科研成果、课题等佐证材料。

（十一）个人诚信承诺书，签名、日期必须手写，并加按手印。

（十二）其它：例：1.身份证或社保卡；2.社保缴费证明（与相关资历年限对应）；3.XXX执业、从业资格证书。

**三、1寸彩色免冠照3张。**